

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 1 от 27.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 106 от 27.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения к обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса»

г. Кингисепп
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

- Уставом и локальными актами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок применения, оформления, обжалования и снятия мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. Положение распространяется на всех обучающихся колледжа, включая лиц, обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, а также на лиц, проходящих производственное обучение и практику в рамках образовательных программ.

1.4. Колледж обеспечивает соблюдение прав обучающихся, их законных представителей, а также конфиденциальность информации, связанной с применением дисциплинарных взысканий.

2. Понятия и определения

2.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

Дисциплинарный проступок — неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся требований устава колледжа, правил внутреннего распорядка, учебного плана, расписания занятий, требований по охране труда, поведения на территории колледжа, а также иных обязательных норм, установленных в образовательной организации.

Мера дисциплинарного взыскания — официальная мера воздействия, применяемая к обучающемуся за дисциплинарный проступок.

Снятие дисциплинарного взыскания — отмена меры взыскания до истечения срока его действия на основании положительного поведения обучающегося.

3. Меры дисциплинарного взыскания

3.1. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

3.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.3 При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать:

- тяжесть дисциплинарного проступка,
- причины и обстоятельства, при которых он совершен,
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние,
- мнение студенческого совета обучающихся, родительского комитета.

3.3. Отчисление применяется за:

- грубое нарушение устава колледжа;
- систематические нарушения дисциплины (неоднократные прогулы, неявки на экзамены без уважительных причин, хулиганские действия);
- поведение, порочащее честь колледжа;
- нарушение прав и свобод других обучающихся или работников;
- совершение аморального или противоправного поступка, связанного с обучением
- правил проживания в общежитии.

4. Порядок применения дисциплинарного взыскания

4.1. Применение мер дисциплинарного взыскания не допускается к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.2. В целях установления факта дисциплинарного проступка до применения мер дисциплинарного взыскания Колледж вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды уведомление о предоставлении письменных объяснений.

4.3. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

4.4. Отказ или непредоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 4.1. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета и Родительского комитета.

4.6. Студенческий совет, Родительский комитет рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, не учитывается.

4.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Колледжа, как мера дисциплинарного взыскания допускается за

неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации Колледжа.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

4.9. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа либо исполняющего обязанности директора колледжа. Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Колледжа, (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося)). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом.

5. Порядок обжалования

5.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 рабочих дней со дня вручения приказа о взыскании.

5.2. При признании приказа незаконным он подлежит отмене, а обучающийся — восстановлению в правах, в том числе при отчислении — восстановлению на обучение.

5.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Срок действия взысканий

6.1 Дисциплинарные взыскания действуют до их снятия или до окончания срока — 12 месяцев со дня применения.

6.2. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.3. Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета или Родительского комитета. О снятии взыскания издаётся приказ, копия которого вручается обучающемуся и помещается в личное дело.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения изменений в порядке, установленном законодательством.

Акт о дисциплинарном проступке

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

АКТ № _____

о дисциплинарном проступке обучающегося

г. Кингисепп

«___» _____ 202 г__.

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____, должность: _____
2. _____, должность: _____
3. _____, должность: _____

установили, что обучающийся

Ф.И.О.: _____

Группа: _____

Специальность/профессия: _____

допустил дисциплинарный проступок:

(указать вид проступка: опоздание, прогул, хулиганство, списывание и т.д.)

Дата и время совершения: «___» _____ 202__ г., в _____ ч. _____ мин.

Место: _____

Доказательства:

- показания свидетелей: _____
- видеозапись (номер камеры, дата): _____
- другие материалы: _____

С актом ознакомлен(а): _____ / _____ /

(подпись обучающегося)

Акт составили:

_____/ / (должность, Ф.И.О., подпись)

_____/ / (должность, Ф.И.О., подпись)

Объяснительная записка

г. Кингисепп

«___» _____ 202__ г.

Я, _____,
обучающийся(аяся) группы _____, специальность/профессия: _____
в связи с выявленным фактом нарушения правил внутреннего распорядка (акт № ____
от «___» _____ 202__ г.) поясняю:

(изложить свою версию событий, причины, уважительные обстоятельства)
Прошу учесть следующее:

Приложения (при наличии): _____

Свою подпись не оспариваю.

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Приказ о применении дисциплинарного взыскания

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

ПРИКАЗ

г. Кингисепп

от «__» _____ 202__ г. № __

О применении дисциплинарного взыскания

На основании ст. 59 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения РФ от 27.03.2025 № 243, Устава Колледжа, акта № __ от «__» _____ 202__ г. и объяснительной записки обучающегося

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить дисциплинарное взыскание в виде _____
(замечание / выговор / отчисление)

к обучающемуся

Ф.И.О.: _____

Группа: _____

Специальность/профессия: _____

за дисциплинарный проступок: _____

2. Настоящий приказ ознакомить обучающегося под роспись в течение 3 рабочих дней. При отказе составить акт.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа _____ / _____ /

С приказом ознакомлен(а): _____ / _____ /

(подпись обучающегося)

«__» _____ 202__ г.

Приказ о снятии дисциплинарного взыскания

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

ПРИКАЗ

г. Кингисепп

от «__» _____ 202__ г. № __

О снятии дисциплинарного взыскания

На основании Приказа № __ от «__» _____ 202__ г., положительной динамики в поведении и по ходатайству куратора учебной группы /педагогического совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять дисциплинарное взыскание в виде _____
(замечание / выговор) с обучающего(ейся)

Ф.И.О.: _____

Группа: _____

Специальность/профессия: _____

2. Считать взыскание аннулированным с «__» _____ 2025 г.

3. Настоящий приказ ознакомить обучающегося под роспись.

Директор колледжа _____ / _____ /

С приказом ознакомлен(а): _____ / _____ /

(подпись обучающегося)

«__» _____ 2025 г.

Комитет общего и профессионального образования
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИНГИСЕППСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ЛО «ККТ и С»)

ПРИКАЗ

от «__» _____ 2025 г. № ____

г. Кингисепп

Об утверждении Положения о порядке
применения к обучающимся и снятия
с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Уставом колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке применения к обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и снятия их с указанных обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (Приложение 1).

2. Секретарям учебной части Москаленок С.И. и Брозовской К.С. организовать ознакомление педагогических работников колледжа с Положением.

3.Руководителю центра информатизации Дмитриеву А.М. разместить Положение на официальном сайте колледжа.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа _____ Д.В. Ворновских

С приказом ознакомлены:

_____/Ф.И.О., должность/ «__» _____ 2025 г.
_____/Ф.И.О., должность/ «__» _____ 2025 г.
_____/Ф.И.О., должность/ «__» _____ 2025 г.

Приложение: Положение о порядке применения к обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования и снятия их с указанных обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Кингисеппский колледж технологии и сервиса» (на 9 листах)